



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
RESOLUCION NRO. 01	1	29 de mayo de 2019	http://gadjimbura.gob.ec/wp-content/uploads/2020/08/literal-a3-RESOLUCION-JORNADA-DE-TRABAJO.pdf
RESOLUCION NRO. 02	1	29 de mayo de 2019	http://gadjimbura.gob.ec/wp-content/uploads/2020/08/literal-a3-RESOLUCION-JORNADA-DE-TRABAJO.pdf
REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL	1	28 de febrero del 2020	http://gadjimbura.gob.ec/wp-content/uploads/2020/05/literal-a1-organico-funcional.pdf
Detalle correspondiente a la reserva de información			
Listado índice de información reservada	no aplica	no aplica	El Gad de Jimbura no cuenta con información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/10/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	SECRETARIA/TESORERIA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	ENID CASTILLO CALVA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	gadparroquial.jimbura@hotmail.com		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07)3033096		